

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 132/25
Burmistrza Gminy Pniewy
z dnia 14 października 2025 r.

PROJEKT

UCHWAŁA NR RADY MIEJSKIEJ PNIEWY

z dnia 2025 r.

w sprawie „Programu współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2026”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Miejska Pniewy uchwala, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok 2026.

§ 2. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pożytku publicznego w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy,

- 4) organizacjach pożytku publicznego albo organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe wskazane w pkt 3 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego,
- 5) Programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2026”,
- 6) Radzie Gminnej – należy przez to rozumieć Radę Gminną Działalności Pożytku Publicznego w Pniewach,
- 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski Pniewy,
- 8) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy,
- 9) trybie małych zleceń – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych poza konkursem ofert, określonym w art. 19a ustawy,
- 10) stronie internetowej Urzędu – należy przez to rozumieć adres internetowy www.pniewy.wlkp.pl.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. Celem głównym współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pożytku publicznego jest poprawa jakości życia oraz zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 4. Celami szczegółowymi współpracy są m.in.:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez wspieranie aktywności mieszkańców, umacnianie w świadomości obywateli poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz miejscowe tradycje i zwyczaje,
- 2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
- 4) lepsze wykonywanie zadań własnych gminy poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,

- 7) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,
- 8) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy Pniewy z organizacjami pożytku publicznego odbywa się w oparciu o zasady: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i równości szans:

- 1) zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 2) zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań w dążeniu do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 3) zasada suwerenności stron oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- 4) zasada efektywności oznacza sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności, wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) zasada uczciwej konkurencji oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) zasada jawności oznacza, że wszystkie możliwości współpracy władzy samorządowej z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji,
- 7) zasada równości szans - dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji działań.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 6. 1. Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, realizowana przez Gminę Pniewy, nie zastrzeżona ustawami na rzecz innych organów administracji.

2. Przedmiotem współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 7. Współdziałanie Gminy Pniewy z organizacjami pożytku publicznego obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§ 8. Do finansowych form współpracy z organizacjami wskazanymi w ust. 1 zalicza się w szczególności:

1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub

b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie małych zleceń (art. 19a ustawy).

§ 9. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych działań,

2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,

3) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,

4) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z Radą Gminną,

5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,

6) udział przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach,

- 7) użyczenie sprzętu, udostępnianie obiektów, sal itp. na czas niezbędny do realizacji zadania,
- 8) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,
- 9) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 10) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych,
- 11) promowanie przez Gminę Pniewy działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych projektach.
- 12) społecznie odpowiedzialne zamówienia publiczne dla podmiotów ekonomii społecznej, tworzenie warunków do rozwoju ekonomii społecznej stanowiącej ważny element aktywizacji osób w trudnej sytuacji rodzinnej.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 10. 1. Współpraca Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi obejmować będzie zadania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz.450 z późn. zm.),
- 4) turystyki i krajoznawstwa,
- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 6) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

2. Preferowane są zadania, które mają znaczenie i zasięg gminny lub dotyczą projektów z tradycjami, przedsięwzięć, które mają duże znaczenie promujące Gminę Pniewy.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 11. Niniejszy Program obowiązuje od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 12. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Miejska – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym realizacji zadań zawartych w „Strategii rozwoju gminy”, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności;
- 2) Burmistrz Gminy Pniewy w zakresie:
 - a) polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Miejską,
 - b) realizacji zadań wynikających z Programu,
 - c) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań samorządowych pod względem efektywności i jakości, przy pomocy upoważnionych pracowników urzędu,
 - d) przedstawienia Radzie Miejskiej zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań gminy, zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 3) pracownik na stanowisku ds. organizacji pozarządowych,
- 4) Rada Gminna - w zakresie wyrażania opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- 5) organizacje prowadzące na terenie gminy Pniewy działalność pożytku publicznego w zakresie:
 - a) wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji Programu,
 - b) formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - c) udziału w opracowaniu projektu Programu,
 - d) tworzenia i konsultowania programów o charakterze strategicznym.

2. Miejscem realizacji Programu jest obszar gminy Pniewy. Dopuszcza się realizację zadań wynikających z Programu także poza gminą Pniewy, jeżeli służą one uczestnikom tego Programu.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 13. 1. Wysokość środków przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy Pniewy na rok 2026. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie, nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2026.

2. Prognozowane środki na dotacje, udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie, w roku 2026 wynoszą:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - zł,
- 2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - zł,
- 3) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej - zł,
- 4) turystyka i krajoznawstwo - zł,
- 5) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - zł,
- 6) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrona praw dziecka - zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 14. 1. Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się pracownik na stanowisku ds. organizacji pozarządowych.

3. Mierniki efektywności realizacji Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę Pniewy,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- 5) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji Programu.

4. Burmistrz składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

6. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji oraz po konsultacjach społecznych przygotowywany jest kolejny roczny Program.

7. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 15. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez pracownika na stanowisku ds. organizacji pozarządowych.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pożytku publicznego,
- 2) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- 3) opracowanie projektu Programu,
- 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji podczas posiedzenia Rady Gminnej,
- 5) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Pniewy,
- 6) rozpatrzenie przez Burmistrza opinii i uwag złożonych przez organizacje podczas konsultacji,
- 7) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem opinii i uwag wskazanych w pkt 6),
- 8) przygotowanie ostatecznego projektu Programu.

3. Program tworzony jest na podstawie kierunków strategicznych Gminy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

4. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w uchwale nr LVI/343/2010 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Gminy Pniewy lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

6. Wszelkie zmiany Programu będą poprzedzane konsultacjami w trybie określonym w ust. 2, pkt 4.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 16. 1. Oferty rozpatruje właściwa komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza, która zobowiązana jest do sprawdzenia kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, oceny merytorycznej projektu oraz przedłożenie wyników konkursów Burmistrzowi.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza oraz przedstawiciele organizacji pożytku publicznego lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

3. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera się spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.

4. Komisja powoływana jest na okres obowiązywania niniejszej uchwały.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Burmistrz lub komisja konkursowa.

6. Po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert, komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je Burmistrzowi w formie listy ocenionych projektów, z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

8. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

9. Nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy.

10. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Rozdział 13. Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz Prawa zamówień publicznych.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Pniewy.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

