



Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich

ul. Strzelecka 11a, 62-045 Pniewy

tel./fax 0-61 291 01 77

e-mail: sekretariat@sppniewy.szkolnastrona.pl

www.sppniewy.szkolnastrona.pl

NIP 787-196-68-15 Regon 000657450

Wniosek o przyjęcie dziecka mieszkającego poza obwodem szkoły do 1 klasy w roku szkolnym 2022 / 2023

1. Dane osobowe dziecka

PESEL	Nazwisko	Imiona
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data urodzenia	Miejsce urodzenia
<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>rok miesiąc dzień</i>	

Adres zameldowania stałego			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<i>ulica</i>	<i>nr domu</i>	<i>nr lokalu</i>
<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<i>kod pocztowy</i>	<i>miejsowość</i>	<i>gmina</i>	

Adres zamieszkania (wypełnić jeżeli adres zamieszkania jest różny od adresu zameldowania)			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<i>ulica</i>	<i>nr domu</i>	<i>nr lokalu</i>
<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<i>kod pocztowy</i>	<i>miejsowość</i>	<i>gmina</i>	

2. Dane rodziców/ prawnych opiekunów

Matka/prawna opiekunka dziecka	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>imię</i>	<i>nazwisko</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>nr telefonu</i>	<i>zawód i zakład pracy</i>

Ojciec/prawny opiekun dziecka	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>imię</i>	<i>nazwisko</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>nr telefonu</i>	<i>zawód i zakład pracy</i>

<input type="text"/>
<i>adres e-mail(czytelnie) lub inne numery kontaktowe</i>

3. I etap rekrutacji – ustawowe kryteria przyjęcia dziecka do 1 klasy

(wpisać znak x w odpowiednim wierszu)

	Tak	Nie
1) Wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci)		
2) Niepełnosprawność kandydata		
3) Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4) Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		
7) Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		

Do kryteriów, o których mowa w pkt 3 dołącza się odpowiednio:

Ad. 1) - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci) - wzór na końcu wniosku;

Ad. 2,3,4,5) - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności dziecka lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

Ad. 6) - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem – wzór zał. Nr 1

Ad. 7) - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Ad. 2,3,4,5,6,7) – dokumenty składa się w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica / prawnego opiekuna kandydata

4. II etap rekrutacji – dodatkowe kryteria przyjęcia dziecka do 1 klasy

(wpisać znak x w odpowiednim wierszu)

	Tak	Ilość pkt *
1) Jeden lub obojga z rodziców/prawnych opiekunów są zatrudnieni lub prowadzą działalność gospodarczą w Pniewach		
2) Do szkoły uczęszcza rodzeństwo kandydata		
3) W obwodzie szkoły zamieszkują krewni (np. dziadkowie) wspierający rodziców w zapewnieniu dziecku należytej opieki.		
4) Dziecko uczęszczało do przedszkola w Pniewach		
5) Odległość miejsca zamieszkania dziecka do szkoły w Pniewach jest mniejsza niż do szkoły obwodowej		

*wypełnia Komisja Rekrutacyjna

5. Dodatkowe informacje o dziecku

Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w przedszkolu np. stałe choroby, wady rozwojowe, alergie itp.

6. Oświadczenia dotyczące treści wniosku i ochrony danych osobowych

Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej w celu weryfikacji podanych danych może zażądać niezwłocznego dostarczenia dokumentów potwierdzających stan faktyczny podany we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku do celów rekrutacji, oraz celów związanych z realizacją przez Przedszkole zadań statutowych, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.)

.....
Data

.....
podpis matki / prawnej opiekunki
dziecka

.....
podpis ojca/ prawnego
opiekuna dziecka

7. Decyzja Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej*

Komisja Rekrutacyjna po rozpatrzeniu wniosku na posiedzeniu w dniur., stwierdza:

- ilość spełnionych kryteriów przez kandydata w I etapie rekrutacji
- ilość uzyskanych punktów przez kandydata w II etapie rekrutacji

W związku z uzyskanymi wynikami Komisja Rekrutacyjna przy Szkole Podstawowej w Pniewach :

- zakwalifikowała kandydata do przyjęcia od 01.09. r.
- nie zakwalifikowała kandydata do przyjęcia z powodu

Członkowie Komisji:

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej

.....
.....
.....
.....

.....

*wypełnia Komisja Rekrutacyjna

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany*:

(wpisać znak x w odpowiedniej kolumnie)

	Oświadczam, że moja rodzina jest wielodzietna co oznacza, że wychowuje troje dzieci i więcej dzieci
	Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko – jestem:* – panną/kawalerem, – wdową/wdowcem, – osobą pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu,

	<ul style="list-style-type: none"> - osobą rozwiedzioną, - osobą nie wychowującą wspólnie żadnego dziecka z jego rodzicem. <p><i>*właściwe podkreślić</i></p>
	<p>Oświadczam, że:*</p> <ul style="list-style-type: none"> - zatrudniony jestem na podstawie umowy o pracę w Pniewach; - zatrudniony jestem w ramach umowy cywilno – prawnej w Pniewach; - prowadzę działalność gospodarczą w Pniewach. <p><i>*właściwe podkreślić</i></p>
	<p>Oświadczam, że w obwodzie szkoły zamieszkują osoby spokrewnione, wspierające w zapewnieniu dziecku należytej opieki</p> <p><i>Wpisać znak x w odpowiedniej kolumnie</i></p>

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam, że przedłożone przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Pniewy, dnia

.....

(czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

Załącznik:

- 1 zdjęcie do legitymacji szkolnej, dostarczone we wrześniu



Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich

ul. Strzelecka 11a, 62-045 Pniewy

tel./fax 0-61 291 01 77

e-mail: sekretariat@sppniewy.szkolnastrona.pl

www.sppniewy.szkolnastrona.pl

NIP 787-196-68-15 Regon 000657450

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Pniewach, ul. Strzelecka 11A, 62-045 Pniewy reprezentowana przez Dyrektora.
- Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl
- Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) RODO.
- Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu: wypełnienia obowiązków prawnych; wyłącznie w zakresie i celu określonym w powyższym wniosku, formularzu, podaniu.
- W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy i podmioty uprawnione w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
- W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem złożenia i rozpatrzenia składanego wniosku, formularza, podania . Wniosek, formularz, podanie bez podanych danych osobowych nie zostanie rozpatrzony.
- Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

.....
czytelny podpis



Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich

ul. Strzelecka 11a, 62-045 Pniewy

tel./fax 0-61 291 01 77

e-mail: sekretariat@sppniewy.szkolnastrona.pl

www.sppniewy.szkolnastrona.pl

NIP 787-196-68-15 Regon 000657450

.....
imię i nazwisko rodzica

.....

.....
adres zamieszkania

**Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do Szkoły Podstawowej
im. Powstańców Wielkopolskich w Pniewach**

Niniejszym potwierdzam wolę przyjęcia mojej córki / mojego syna

.....
imię i nazwisko dziecka

do Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Pniewach
w roku szkolnym 2022 / 2023

.....
podpisy rodziców